

**REGULAMIN KURSU**  
**POLSKIEGO STOWARZYSZENIA ROZWOJU PSYCHOTERAPII**  
**AKREDYTOWANEGO PRZEZ SEKCJĘ NAUKOWĄ PSYCHOTERAPII**  
**POLSKIEGO TOWARZYSTWA PSYCHIATRYCZNEGO**  
**ATESTOWANEGO PRZEZ SEKCJĘ PSYCHOTERAPII**  
**POLSKIEGO TOWARZYSTWA PSYCHOLOGICZNEGO**

**§ 1.**

**Postanowienia ogólne**

1. Niniejszy Regulamin określa zasady udziału w Kursie Akredytowanym/Atestowanym. Kurs obejmuje 10 semestrów, organizowanych w latach 2021-2025/26 - przez Polskie Stowarzyszenie Rozwoju Psychoterapii z siedzibą we Wrocławiu przy ul Sołtysowickiej 65A, NIP 8952013103, REGON 21890664, zwanym dalej *Kursem*.
2. Kurs jest realizowany na zlecenie Polskiego Stowarzyszenia Rozwoju Psychoterapii przez Katowicki Instytut Psychoterapii, Wielkopolski Instytut Psychoterapii Zespół Specjalistycznych Ośrodków Psychoterapii i Szkoleń, Wielkopolski Instytut Psychoterapii dla Dzieci, Młodzieży oraz Rodzin oraz Wrocławski Instytut Psychoterapii, zwane dalej *Organizatorem*.
3. Osoby uczestniczące w *Kursie* zwane są dalej *Uczestnikami*
4. Kurs jest przeznaczony dla osób z wykształceniem wyższym: lekarzy, psychologów, pedagogów, pielęgniarek, rehabilitantów, pracowników socjalnych oraz innych osób wykonujących zawód mający zastosowanie w placówkach zajmujących się ochroną zdrowia, w których stosuje się psychoterapię.
5. Ramowy Program Kursu stanowi załącznik nr 1 i jest udostępniony na stronie internetowej PSRP.
6. Organizator zastrzega sobie prawo ewentualnych zmian w programie Kursu z przyczyn od niego niezależnych, w tym z przyczyn losowych.
7. Kurs składa się z:

- 1) Zgrupowania self-experience, zwanego dalej *Zgrupowaniem*, które odbywa się w terminie i miejscu wskazanym przez *Organizatora*.
- 2) Zajęć wykładowo-warsztatowych zwanych dalej *Zjazdami*, które odbywać się będą w siedzibie *Organizatora* lub on line (w uzasadnionych sytuacjach) w terminach określonych w harmonogramie *Zjazdów* udostępnionym na stronie *Organizatora*. Każdy *Zjazd* obejmować będzie 20 godzin (piątki-soboty).
- 3) Doświadczenia własnego, które obejmuje
  - a. Zgrupowania self - experience zgodnie, z harmonogramem udostępnionym na stronie *Organizatora*, w ilości: 60 godzin.
  - b. Grupy doświadczeń własnych - grupa genogramowa, zgodnie z harmonogramem udostępnionym na stronie *Organizatora*, w ilości: 80 godzin.
  - c. Grupy terapeutycznej dla osób szkolących się. Grupa będzie pracowała regularnie, zgodnie z harmonogramem udostępnionym na stronie *Organizatora*, w ilości: 80 godzin.
  - d. Psychoterapii indywidualnej dla osób szkolących się u psychoterapeuty certyfikowanego przez PTP lub rekomendowanych przez Kierowników Naukowych Kursu w ilości: 30 godzin. (Lista psychoterapeutów rekomendowanych jest dostępna u Kierownika Kursu).
- 4) Superwizji szkoleniowych grupowych w terminach zgodnych z harmonogramem dostępnym na stronie *Organizatora*, w ilości 120 godzin.
- 5) Superwizji indywidualnych: 30 godzin.
8. *Organizator* zastrzega sobie prawo ewentualnej zmiany terminu rozpoczęcia *Zgrupowania* lub terminów kolejnych *Zjazdów* z przyczyn od niego niezależnych, w tym przyczyn losowych.

## § 2

### Warunki uczestnictwa w *Kursie*

1. Warunkami uczestnictwa w *Kursie* są:

- wykształcenie wyższe magisterskie: psychologia, pedagogika, absolwenci kierunków medycznych związanych z ochroną zdrowia, absolwenci wydziałów lekarskich
- zgłoszenie swego uczestnictwa *Organizatorowi* drogą e-mailową: ankieta zgłoszeniowa
- uzyskanie potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia przez *Organizatora* drogą e-mailową
- udział w rozmowie kwalifikacyjnej
- po zakwalifikowaniu na Kurs podpisanie oświadczenie o zapoznaniu się z treścią niniejszego Regulaminu i wpłata zaliczki, o której mowa w § 3 ust. 2 *Regulaminu*.

Liczba uczestników *Kursu* jest ograniczona, wobec czego o wpisie na listę uczestników *Kursu* decyduje:

- 1) Pomyślne odbycie procedury rekrutacyjnej i zakwalifikowanie do udziału w kursie
  - 2) kolejność wpłat zaliczki, o której mowa poniżej w § 3 ust. 2 niniejszego *Regulaminu*, osób które zostały zakwalifikowane do udziału w kursie przeszły wcześniej pomyślnie rekrutację.
  - 3) Zgłoszenia, które wpłyną po zamknięciu listy *Uczestników Kursu*, będą umieszczone na liście rezerwowej.
2. Realizacja *Kursu* jest uzależniona od minimalnej liczby *Uczestników*, wobec czego *Organizator* zastrzega sobie prawo przesunięcia w czasie terminu rozpoczęcia *Kursu* lub jego odwołania z powodu niewystarczającej liczby *Uczestników* (tj. poniżej 17 osób).
  3. *Organizator* zakłada również możliwość zwiększenia opłat związanych z udziałem w *Kursie*, w trakcie jego trwania, gdy liczba *Uczestników* zmniejszy się do poziomu poniżej minimalnej, o której mowa w § 2 ust. 3 niniejszego *Regulaminu* (tj. poniżej 17 osób).
  4. *Organizator* ma prawo wnioskować do Zarządu PSRP, w porozumieniu z Kierownikiem *Kursu* o zawieszenie lub skreślenie *Uczestnika Kursu* z listy w szczególnych i uzasadnionych przypadkach.

### § 3.

#### Opłaty za uczestnictwo w Kursie

1. Opłata za uczestnictwo w *Zgrupowaniu* wynosi 1700 PLN od osoby. Kwota, o której mowa w zdaniu poprzedzającym obejmuje realizację programu. Koszty zakwaterowania, wyżywienia, podróży na miejsce oraz inne opłaty związane ze *Zgrupowaniem*, np. opłaty za parking, *Uczestnicy Zgrupowania* pokrywają we własnym zakresie.
2. Bezzwrotna zaliczka za uczestnictwo w *Zgrupowaniu* w wysokości 1000 zł jest płatna w terminie nieprzekraczalnym do 60 dni (lub w innym terminie wskazanym przez organizatora) przed rozpoczęciem *zgrupowania*. Terminowa wpłata zaliczki jest jednym z warunków koniecznych uczestnictwa w *Kursie*.
3. Pozostała opłata za uczestnictwo w *Zgrupowaniu* jest płatna, w terminie nieprzekraczalnym do 14 dni przed rozpoczęciem *Zgrupowania*. Brak terminowej zapłaty w kwocie, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, uważany jest za rezygnację *Uczestnika* z udziału w *Zgrupowaniu*.
4. W przypadku rezygnacji *Uczestnika* (który pokrył koszt pełnego *zgrupowania*) z udziału w *Zgrupowaniu* w terminie 30 -15 dni przed jego rozpoczęciem - wpłacona kwota powyżej "bezzwrotnej zaliczki za uczestnictwo w kursie pkt 2 § 3.)" podlega zwrotowi w wysokości 700 PLN
5. W sytuacji odwołania *Kursu* przez *Organizatora* z przyczyn opisanych w § 2 ust. 3 niniejszego *Regulaminu* dokonane przez Uczestników *Kursu* wpłaty podlegają całkowitemu zwrotowi.
6. Opłata za uczestnictwo w *Zjazdach* w semestrach I - VIII wynosi 3000 pln za semestr, a w semestrach IX– X stanowi 3500 pln za semestr. Kwota, obejmuje wyłącznie realizację programu. Koszty podróży na miejsce *Zjazdów* oraz inne koszty z tym związane (np. opłaty za parking), koszty zakwaterowania i wyżywienia na czas trwania *Zjazdów Uczestnicy Zjazdów* ponoszą we własnym zakresie.
7. Kwota, o której jest mowa w § 3 ust. 7 niniejszego *Regulaminu*, jest płatna w ratach semestralnych, każdorazowo w nieprzekraczalnym terminie do 14 dni przed rozpoczęciem kolejnego semestru *Kursu*.

8. Opłata za superwizję grupową szkoleniową (120 godz.) oraz grupowe doświadczenia własne - grupa genogramowa (80 godz.) stanowi integralną część *Kursu* i jest uwzględniona w ratach semestralnych, za poszczególne zjazdy, tak jak ujmuje to § 3 ust. 8
9. Opłaty za poszczególne *Zjazdy* obejmują zajęcia szkoleniowe/superwizyjne i grupowe doświadczenia własne ( grupa genogramowa) oraz materiały dydaktyczne i serwis kawowy w przerwach.
10. Grupa terapeutyczna dla osób szkolących się, superwizja indywidualne oraz terapia indywidualna wiążą się z dodatkową odpłatnością.
11. Nieobecność w danym *Zjeździe*, nie poprzedzona rezygnacją z uczestnictwa, nie zwalnia z obowiązku opłacenia tego *Zjazdu*. Opłacony a nieodbyty *Zjazd* można nieodpłatnie uzupełnić w toku kolejnej edycji *Kursu* po uprzednim zgłoszeniu chęci odrabiania danego zjazdu mailowo lub telefonicznie do sekretariatu organizatora.
12. Nieuiszczenie w terminie którejkolwiek z rat określonych w § 3 niniejszego *Regulaminu* skutkuje natychmiastową wymagalnością rat pozostałych do zapłaty, a w przypadku opóźnienia przekraczającego 7 dni – uprawnia *Organizatora* do zawieszenia danej osoby w prawach *Uczestnika Kursu* do czasu uregulowania wymaganych należności.
13. Nieuiszczenie w terminie kolejnej raty określonych w § 3 ust. 8 niniejszego *Regulaminu* uprawnia *Organizatora* do relegowania danej osoby z uczestnictwa w *Kursie* oraz obciążenia jej pełną należnością za uczestnictwo we wszystkich dotychczasowych *Zjazdach*.
14. W przypadku rezygnacji *Uczestnika* z uczestnictwa w *Kursie* w trakcie jego trwania, *Organizator* zwraca osobie rezygnującej kwotę wpłaconą a przypadającą na *Zjazdy* po dacie rezygnacji. Osoba rezygnująca może opcjonalnie zdecydować o nieodpłatnym odrobieniu niewykorzystanej przez nią części *Kursu* w kolejnej jego edycji. W takim przypadku wydaje ona dyspozycję zaliczenia kwoty wpłaconej a przypadającej na niewykorzystaną część *Kursu* na poczet kolejnej edycji *Kursu*.
15. Płatności, o których mowa w niniejszym *Regulaminie*, należy dokonywać na rachunek bankowy Stowarzyszenia w banku Alior Bank 62 2490 0005 0000 4600 9654 6514. Za dzień dokonania wpłaty będzie uważany dzień uznania rachunku bankowego Stowarzyszenia z pełną kwotą wpłaty.

16. *Stowarzyszenie* wystawia rachunek zgodnie z danymi wpłacającego wynikającymi z potwierdzenia przelewu. Ponadto:

- 1) Wpłacający jest zobowiązany sprawdzić czy informacje podane przy zleceniu przelewu są zgodne z danymi (nazwa, adres, NIP) podmiotu, na który ma zostać wystawiony rachunek.
- 2) W przypadku przelewu dokonanego z konta osobistego lub konta osoby trzeciej konieczne jest podanie imienia i nazwiska osoby, której przelew dotyczy. *Stowarzyszenie* może wystawić rachunek jedynie na posiadacza tegoż konta.
- 3) W przypadku wpłat dokonywanych przez podmioty nie będące osobami fizycznymi (firmy, instytucje itp.), Uczestnik Kursu zobowiązany jest do podania Organizatorowi drogą e-mailową pełnych danych do rachunku, w tym numeru NIP.

#### **§ 4.**

##### **Zasady zaliczenia Kursu**

1. Obecność w *Zgrupowaniu* i poszczególnych *Zjazdach* jest obowiązkowa ze względu na ich praktyczny i warsztatowy charakter.

1) Obecność na poszczególnych zajęciach w ramach *Kursu* jest zaliczana na podstawie osobiście złożonego podpisu przez *Uczestnika*, na liście obecności oraz potwierdzeniu tego przez osobę prowadzącą dane zajęcia.

Na zajęciach realizowanych w formie online obecność jest zaliczana na podstawie aktywnej stałej obecności on line z włączoną kamerą oraz potwierdzenia tego przez osobę Prowadzącą

2) Obowiązkiem każdego *Uczestnika* zajęć jest dbałość o zaznaczenia swojej obecności na liście obecności w danym dniu szkoleniowym. W trakcie szkoleń on-line uczestnik zobowiązany jest do uczestnictwa z włączoną kamerą.

3) W przypadku stwierdzenia przez osobę prowadzącą zajęcia znacznego spóźnienia (powyżej 60 minut) *Uczestnika* lub przedwczesnego opuszczenia przez niego zajęć

(powyżej 60 minut), zaliczeniu podlega jedynie obecność w połowie danego dnia szkoleniowego.

2. Warunkiem zaliczenia w całości każdego ze *Zjazdów* tj. 20 godzin lub bloku tematycznego, jest uczestnictwo w minimum  $\frac{3}{4}$  jego części.
3. Spóźnienie *Uczestnika* na poszczególny *Zjazd* nie przekraczające 5 godzin dydaktycznych podlega indywidualnemu zaliczeniu u osoby prowadzącej.
4. Uzupełnienie nieobecnych godzin na zajęciach dydaktycznych (powyżej  $\frac{1}{4}$  zjazdu) możliwe jest w trakcie kolejnej edycji kursu, bez ponoszenia dodatkowych kosztów z tego tytułu lub w innej formie zaakceptowanej przez Kierownika Naukowego kursu i Prowadzącego.
5. W przypadku nieobecnych godzin na grupowym doświadczeniu własnym ( grupa genogramowa) lub grupie terapeutycznej o formie i miejscu odrobienia zaliczenia nieobecności decyduje Kierownik Naukowy Kursu wraz z Prowadzącym.
6. Nieobecności powyżej 5 godzin skutkuje niezaliczeniem bloku - i łączy się to z koniecznością odrobienia 80 h z kolejną edycją
7. *Uczestnik* który w danym semestrze nie zaliczył wszystkich zajęć, będzie mógł warunkowo uczestniczyć w kolejnym semestrze po uzyskaniu pisemnej zgody Kierownika Kursu.

## § 5.

### Sposób sprawdzania wyników kształcenia

1. Wiedza i kompetencje Uczestników weryfikowane będą poprzez:
  - 1) ćwiczenia praktyczne wymagające zastosowania wiedzy zdobytej podczas Kursu
  - 2) aktywny udział w symulowanych sytuacjach terapeutycznych pod nadzorem Prowadzącego
  - 3) dyskusje i aktywną wymianę informacji pomiędzy *Uczestnikami* i osobą prowadzącą
  - 4) superwizję prowadzonych przez Uczestników procesów terapeutycznych, w trakcie superwizji co najmniej dwukrotnie powinna mieć miejsce prezentacja **materiału audio lub video z przebiegu wybranej sesji terapeutycznej** (uzupełniona o transkrypcję tego fragmentu - wybór formy prezentacji należy do Kierownika Kursu danego ośrodka)

2. Dodatkowo *Uczestnicy Kursu* są zobowiązani do przedłożenia opisów dwóch procesów jednego procesu w formie opisu, wg obowiązującego schematu podanego przez Organizatora w ramach prowadzonych przez siebie psychoterapii. Pierwszy z opisów powinien być zaprezentowany podczas zajęć warsztatowo-dydaktycznych na 3 lub 4 roku *Kursu*, a drugi zostanie przedstawiony w trakcie superwizji grupowych szkoleniowych z obowiązkową dwukrotną prezentacją audio lub VIDEO z porwadszonej psychoterapii na ostatnim roku zajęć (j.w wybór formy prezentacji nagrania należy do Kierownika Kursu danego ośrodka).
3. Dyplom ukończenia Akredytowanego Kursu Psychoterapii jest przyznawany osobom, które zaliczy 100% wymagań wymienionych w dodatkowo przedstawiły zaświadczenia potwierdzające odbycie terapii indywidualnej w wymiarze 30h, superwizji indywidualnej w wymiarze 30h i psychoterapii grupowej w wymiarze 80h)

## **§ 6.**

### **Reklamacje Szkoleń**

1. Polskie Stowarzyszenie Rozwoju Psychoterapii stosuje Procedurę Reklamacji realizowanych usług szkoleniowych zgodnie z treścią poniżej.
2. Reklamacje można zgłaszać do Polskiego Stowarzyszenie Rozwoju Psychoterapii w formie pisemnej, listem poleconym lub mailem, na adres organizatora wskazany poniżej, najpóźniej w terminie czternastu dni od daty zakończenia realizacji danej usługi szkoleniowej.
3. Reklamacja dotyczące oceny merytorycznej zajęć zostaną uwzględniona wyłącznie, jeżeli średnia ocen z danej usługi szkoleniowej jest niższa niż 3.0 w skali od 1 do 5 punktów uzyskanej z wszystkich ankiet ewaluacyjnych (ocena reakcji na szkolenie lub inną usługę rozwojową).
4. Celem zachowania obiektywnej oceny jakości szkolenia pod uwagę zostaną wzięte oceny wszystkich jego Uczestników Reklamacja nie zostanie zatem uwzględniona, w przypadku, gdy średnia ocen z usługi w ankiecie ewaluacyjnej wynosi powyżej 3.0., niezależnie od oceny osoby składającej reklamację.



5. Kontakt: Polskie Stowarzyszenie Rozwoju Psychoterapii  
ul. Sołtysowicka 65A 51-168 Wrocław  
e-mail: kontakt@psrp.com.pl .  
adres do korespondencji:  
Katowicki Instytut Psychoterapii  
ul. Franciszkańska 25; 40-708 Katowice
6. Zgłoszenie reklamacyjne powinno zawierać:
  - 1) zgłoszony problem – opis
  - 2) dane kontaktowe do uczestnika/institucji, zgłaszającej reklamację, tj. minimum imię i nazwisko lub nazwę firmy, adres, telefon, e-mail
  - 3) nazwę i datę usługi, wobec którego zgłasza się zastrzeżenie
  - 4) proponowany przez uczestnika szkolenia sposób rozwiązania sprawy
7. Uczestnik usługi, który składa reklamację może wnioskować o:
  - 1) bezpłatne dodatkowe materiały dydaktyczne
  - 2) bezpłatne miejsce na szkoleniu o tej samej lub podobnej tematyce
  - 3) w przypadku reklamacji szkolenia o charakterze zamkniętym, w wyniku niezadowolenia Uczestników szkolenia oraz osób reprezentujących Klienta, bezpłatne powtórzenie szkolenia z innym Prowadzącym.
  - 4) zwrot kosztów usługi – wyłącznie w przypadku niestawienia się Prowadzącego w dniu realizacji usługi bez wcześniejszego powiadomieniu Uczestnika o zmianie terminu/odwołaniu usługi drogą mailową lub telefoniczną.
8. Zgłoszone reklamacje zostaną rozpatrzone nie później niż w ciągu 14 dni liczonych od momentu otrzymania przez organizatora informacji o powstałej nieprawidłowości, zaś w przypadkach szczególnie skomplikowanych nie później niż w ciągu 21 dni (z uwzględnieniem w obu przypadkach dni roboczych).
9. Polskie Stowarzyszenie Rozwoju Psychoterapii zastrzega sobie prawo do pozostawienia reklamacji bez rozpoznania, jeżeli wynikać będzie ona z nieznamomości postanowień umowy. Jeżeli zgłoszenie reklamacyjne nie będzie zawierało wszystkich informacji

wskazanych w pkt. 2, PSRP wyznaczy uczestnikowi szkolenia 7 dniowy termin na złożenie poprawnego zgłoszenie reklamacyjnego.

## § 7.

### Postanowienia różne i końcowe

1. Formą komunikacji osób zainteresowanych uczestnictwem w *Kursie* oraz *Uczestników Kursu* z *Organizatorem* jest korespondencja e-mailowa lub forma pisemna (oświadczenia woli dla swej skuteczności wymagają zachowania przynajmniej jednej z tych form). Dotyczy to w szczególności, lecz nie wyłącznie, zgłoszenia uczestnictwa, potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia, potwierdzenia uczestnictwa, rezygnacji z uczestnictwa w *Kursie* (*Zgrupowaniu/Zjazdach*), opłat.

Dane kontaktowe:

Katowicki Instytut Psychoterapii

Ul. Franciszkańska 25

40-708 Katowice

Telefon: 507 020 082, 32 252 45 17

Mail: [biuro@k-i-p.pl](mailto:biuro@k-i-p.pl) lub [szkolenia@k-i-p.pl](mailto:szkolenia@k-i-p.pl)

2. *Uczestnicy Kursu* są zobowiązani do wstąpienia do Sekcji Naukowej Psychoterapii Polskiego Towarzystwa Psychiatrycznego lub Sekcji Psychoterapii Polskiego Towarzystwa Psychologicznego akredytującego/atestującego *Kurs* od początku jego trwania.
3. Niniejszy Regulamin obowiązuje od dnia początku obowiązuje od początku kursu
4. W zakresie nieuregulowanym w niniejszym Regulaminie pomiędzy Stowarzyszeniem PSRP a Uczestnikiem Kursu mają zastosowanie właściwe przepisy Kodeksu Cywilnego oraz inne przepisy prawa powszechnie obowiązującego. Wszelkie spory wynikające z umów zawartych w oparciu o niniejszy Regulamin lub w związku z tymi umowami, będą rozstrzygane przez „Ultima Ratio” Pierwszy Elektroniczny Sąd Polubowny przy Stowarzyszeniu Notariuszy Rzeczypospolitej Polskiej w Warszawie zgodnie z postanowieniami Regulaminu tego Sądu obowiązującego w dniu wszczęcia postępowania.”